

UCHWAŁA Nr 327 / 7020 / 17
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO
w RZESZOWIE
z dnia 1 sierpnia 2017 r.

w sprawie wniesienia pod obrady Sejmiku Województwa Podkarpackiego projektu uchwały Sejmiku w sprawie przyjęcia projektu statutu Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Rzeszowie i przekazania do uzgodnienia z Radą Miasta Rzeszowa.

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (Dz. U. z 2016 r., poz. 486) i § 29 ust. 1 pkt 1 Statutu Województwa Podkarpackiego, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr X/103/99 Sejmiku Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie z dnia 29 września 1999 r. w sprawie uchwalenia Statutu Województwa Podkarpackiego (Dz. Urz. Woj. Podk. z 1999 r. Nr 28, poz. 1247, z 2002 r. Nr 54 poz. 1101, z 2008 r. Nr 55, poz. 1449),

Zarząd Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie
uchwala, co następuje:

§ 1

Wnosi się pod obrady Sejmiku Województwa Podkarpackiego projekt uchwały Sejmiku w sprawie **przyjęcia projektu statutu Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Rzeszowie i przekazania do uzgodnienia z Radą Miasta Rzeszowa**, w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Podkarpackiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



WICEMARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA
Bogdan Romaniuk
Bogdan Romaniuk

**UCHWAŁA NR
SEJMIKU WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO W RZESZOWIE**

z dnia

**w sprawie przyjęcia projektu statutu Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki
Publicznej w Rzeszowie i przekazania do uzgodnienia z Radą Miasta
Rzeszowa**

Działając na podstawie art. 11 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U. z 2012 r. poz. 642 z późn. zm.), art. 9 ust. 1 oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2017 r. poz. 862 t.j.), art. 18 pkt 20 oraz art. 89 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz.U. z 2016 r. poz. 486 z późn. zm.),

**Sejmik Województwa Podkarpackiego
uchwala, co następuje:**

§ 1

Przyjmuje się projekt Statutu Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Rzeszowie w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały, celem uzgodnienia z Radą Miasta Rzeszowa.

§ 2

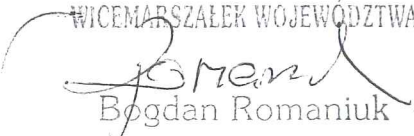
Uchyla się Uchwałę Nr XXX/549/16 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie przyjęcia projektu zmian w statucie Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Rzeszowie i przekazania do uzgodnienia z Radą Miasta Rzeszowa.

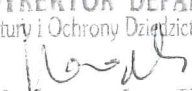
§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Podkarpackiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WICEMARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Bogdan Romaniuk

DYREKTOR DEPARTAMENTU
Kultury i Ochrony Dziedzictwa Narodowego

Aleksander Konopek



Uzasadnienie

do projektu uchwały Sejmiku Województwa Podkarpackiego w sprawie przyjęcia projektu Statutu Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Rzeszowie i przekazania do uzgodnienia z Radą Miasta Rzeszowa

Zaproponowane zmiany w dotychczasowym Statucie związane są z dostosowaniem do obowiązujących przepisów prawa:

- 1) w § 9 uregulowano kwestię nadania regulaminu organizacyjnego i możliwości dokonywania w nim zmian przez dyrektora WiMBP w Rzeszowie z uwzględnieniem zapisu dotyczącego zaciągnięcia opinii Organizatora oraz opinii działających w niej organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców, zgodnie z Ustawą „*O organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej*”,
- 2) w § 7 ust. 3 pkt 2 doprecyzowano jedno z zadań dyrektora dotyczące „realizacji zadań z zakresu obronności, zarządzania kryzysowego, ochrony ludności i obrony cywilnej”, zgodnie z zatwierdzonym przez p. Marszałka *Planem zamierzeń obronnych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie*,
- 3) w § 1 w pkt 2 i w pkt 3 dostosowano publikatory ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz ustawy o finansach publicznych do aktualnie obowiązujących.

Ponadto Pani Barbara Chmura dyrektor WiMBP w Rzeszowie złożyła wniosek o wprowadzenie zmian do Statutu w związku ze zmianami lokalowymi oraz rozszerzeniem działalności bieżącej WiMBP w Rzeszowie.

W załączniku nr 1 do Statutu WiMBP w Rzeszowie pt. „Struktura organizacyjna Biblioteki”:

- 1) pkt 2 lit. d uzupełniono lub zmieniono zakres działania Czytelni Głównej, która przejęła zbiory specjalne plastyki od Wypożyczalni Muzycznej, ponadto Czytelnia zajmuje się udostępnianiem nie tylko prasy bieżącej, ale również archiwalnej, w Czytelni można korzystać z dostępu do Internetu zarówno na komputerach bibliotecznych jak i komputerach własnych czytelników za pomocą Wi-Fi, Czytelnia prowadzi również wypożyczenia międzybiblioteczne,
- 2) w pkt 4 lit. b zmieniono nazwę samodzielnego stanowiska pracy na: ds. obronnych, zarządzania kryzysowego, ochrony ludności i obrony cywilnej oraz ochrony przeciwpożarowej, zgodnie z § 7 ust. 3 pkt 2 przedmiotowego Statutu,
- 3) w pkt 5 lit. a zmieniono lokalizację Filii nr 1 Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Rzeszowie, która dotychczas mieściła się w lokalu użytkowym, przy ul Bohaterów 1. Z powodu rozwiązania za wypowiedzeniem umowy najmu lokalu filia zostanie przeniesiona do lokalu przy ul. Bohaterów nr 5,
- 4) w pkt 5 lit. b, d, h, i, tj. w czterech filiach miejskich (nr 2, nr 4, nr 8, nr 9) oraz w punkcie bibliotecznym, działającym w ramach Filii nr 9 dodano zakres działania: „stanowisko przystosowane dla osób starszych, niewidomych

i niedowidzących” w związku z planowaną realizacją projektu z Budżetu Obywatelskiego: „Rzeszów dostępny od A do Z – dostosowanie pięciu filii WiMBP w Rzeszowie do potrzeb osób starszych, niewidomych i niedowidzących, mające na celu zwiększenie dostępności do zbiorów i obiektów”,

- 5) w pkt 5 lit. k, l, p, q, tj. w czterech filiach miejskich (nr 11, nr 12, nr 18, nr 20) dodano zakres działania: „działalność na rzecz upowszechniania czytelnictwa” w związku z rozwinętą działalnością na rzecz upowszechniania czytelnictwa.

Przeważające głosy w doktrynie i aktualne orzecznictwo sądowe nakazują statuty samorządowych instytucji kultury traktować jako akta prawa miejscowego, co wymusiło na Organizatorze, jakim jest dla instytucji kultury Województwo Podkarpackie zmianę trybu ich nadawania. Organami, do których należało przekazać do zaopiniowania Statut WiMBP w Rzeszowie są: Rada Działalności Pożytku Publicznego Województwa Podkarpackiego i reprezentatywne związki zawodowe.

W tym celu projekt Statutu został skierowany do konsultacji z obiema organizacjami. Rada Działalności Pożytku Publicznego Województwa Podkarpackiego, Uchwałą nr 4/6/2017 w dniu 6 czerwca 2017 r. pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy Statut, jednakże z pewnymi uwagami. Z kolei Związek Zawodowy Pracowników Bibliotek Publicznych Województwa Podkarpackiego Nr 5 przy WiMBP w Rzeszowie, pismem z dnia 6 czerwca 2017 r. poinformował, że nie wnosi zastrzeżeń do przedmiotowego Statutu.

Rada zaproponowała dodanie pewnych zapisów, z których część została zaakceptowana przez Organizatora, a mianowicie: wprowadzenie dodatkowego zapisu mówiącego o tym, że Biblioteka realizuje przypisane jej cele w Statucie poprzez:

- 1) prowadzenie prac digitalizacyjnych;
- 2) współpracę z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w dziedzinach dotyczących działalności statutowych Biblioteki.

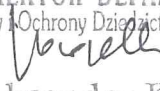
Z kolei propozycja wprowadzenia dodatkowych członków z grona organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie do Organu opiniodawczo-doradczego tj. Kolegium Biblioteki oraz przypisaniu Zarządowi Województwa Podkarpackiego uprawnień do powoływania i odwoływania jego członków nie znalazła akceptacji.

Ponadto w związku z tym, że wcześniej została rozpoczęta procedura zmiany statutu WiMBP w Rzeszowie, która ostatecznie nie doprowadziła do jego zmiany, planowane zmiany zostały zawarte w treści obecnie uzgadnianego Statutu. W związku z powyższym kontynuacja procedury rozpoczętej Uchwałą Nr XXX/549/16 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 29 grudnia 2016 r.

w sprawie przyjęcia projektu zmian w statucie WiMBP w Rzeszowie i przekazania do uzgodnienia z Radą Miasta Rzeszowa traci rację bytu i należy ją wyeliminować z obrotu.

Podjęcie niniejszej Uchwały jest jednym z etapów w procedurze nadawania Statutu. Po dokonaniu uzgodnień z Radą Miasta Rzeszowa, zgodnie z zapisami Statutu Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Rzeszowie (§ 15 ust. 2), a następnie po jej uchwaleniu, uchwała zostanie ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

DYREKTOR DEPARTAMENTU
Kultury i Ochrony Dziedzictwa Narodowego


Aleksander Konopek



Załącznik do Uchwały Nr
Sejmiku Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie
z dnia 2017 r.

STATUT

WOJEWÓDZKIEJ I MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W RZESZOWIE

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna w Rzeszowie zwana dalej „Biblioteką” działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U. z 2012 r. poz. 642 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2017 r. poz. 862.t.j.);
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z późn. zm.);
- 4) umowy z dnia 26 lutego 1992 r. zawartej pomiędzy Wojewodą Rzeszowskim, a Zarządem Miasta Rzeszowa w sprawie utworzenia instytucji kultury, Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Rzeszowie zmienionej obowiązującym od 1 stycznia 1999 r. aneksem nr 6 podpisanym przez Województwo Podkarpackie i Miasto Rzeszów;
- 5) uchwały Nr XLIX/536/02 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 30 września 2002 r., w sprawie przyjęcia zadań powiatowej biblioteki publicznej;
- 6) niniejszego statutu;
- 7) innych obowiązujących przepisów prawa.

§ 2. 1. Organizatorami Biblioteki są Województwo Podkarpackie oraz Miasto Rzeszów - Miasto na prawach powiatu.

2. Organizatorzy zapewniają środki potrzebne Bibliotece do jej utrzymania, rozwoju i bezpieczeństwa zgromadzonych zbiorów.

3. Biblioteka jest wpisana 30 czerwca 1999 roku pod nr 10/99 do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Województwo Podkarpackie i posiada osobowość prawną.

§ 3. 1. Biblioteka jest instytucją kultury działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej.

2. Siedzibą Biblioteki jest miasto Rzeszów, a terenem działalności obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

II. Cele i zadania Biblioteki

§ 4. Celem działania Biblioteki jest zaspokajanie potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych mieszkańców z terenu Województwa Podkarpackiego, a także stwarzanie możliwości szerokiego dostępu do gromadzonych zasobów dorobku nauki i kultury polskiej oraz światowej.

§ 5. 1. Biblioteka jest instytucją kultury nie nastawioną na osiągnięcie zysku, która realizuje cele określone w § 4 w szczególności poprzez:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, konserwację i udostępnianie materiałów bibliotecznych służących obsłudze potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dokumentujących dorobek kulturowy, naukowy i gospodarczy naszego regionu;

- 2) pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno - bibliograficznej, organizowanie obiegu wypożyczeń międzybibliotecznych, opracowywanie i publikowanie bibliografii regionalnych, a także innych materiałów informacyjnych o charakterze regionalnym;
- 3) badanie stanu i stopnia zaspokajania potrzeb użytkowników bibliotek, analizowanie stanu, organizacji i rozmieszczenia bibliotek oraz przedstawianie organizatorom propozycji zmian w tym zakresie;
- 4) udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu i wypożyczanie na zewnątrz;
- 5) organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych ludziom niepełnosprawnym i pacjentom w szpitalach;
- 6) opracowywanie opinii i analiz dotyczących sieci bibliotek publicznych;
- 7) sprawowanie nadzoru merytorycznego w zakresie realizacji przez powiatowe i gminne biblioteki publiczne zadań określonych w ustawie o bibliotekach;
- 8) współdziałanie z bibliotekami innych sieci oraz instytucjami naukowymi;
- 9) prowadzenie wymiany materiałów bibliotecznych z bibliotekami w kraju i za granicą;
- 10) organizowanie i prowadzenie doskonalenia zawodowego dla pracowników bibliotek publicznych w zakresie pracy i działalności merytorycznej;
- 11) współpracę z krajowymi i zagranicznymi instytucjami, stowarzyszeniami, fundacjami i organizacjami o podobnych zadaniach;
- 12) prowadzenie prac digitalizacyjnych;
- 13) współpracę z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w Ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.) w dziedzinach dotyczących działalności statutowych Biblioteki.

2. Biblioteka może prowadzić działalność inna niż kulturalna w zakresie:

- 1) usług szkoleniowych i instruktażowych;
- 2) usług promocyjno-reklamowych;
- 3) usług reprograficznych i digitalizacyjnych;
- 4) sprzedaży wydawnictw własnych;
- 5) wynajmu i dzierżawy składników majątkowych.

3. Środki uzyskiwane z działalności, o której mowa w ust. 2 mogą być wykorzystywane wyłącznie na działalność statutową Biblioteki.

4. Biblioteka upoważniona jest do prowadzenia działalności naukowej i wydawniczej.

5. Biblioteka realizuje zadania powiatowej biblioteki publicznej Powiatu Rzeszowskiego określone załącznikiem nr 1 do porozumienia stanowiącego załącznik do Uchwały, o której mowa w § 1 pkt 5.

III. Nadzór, zarządzanie i organizacja Biblioteki

§ 6. 1. Nadzór nad Biblioteką w zakresie realizacji funkcji wojewódzkich, w imieniu Województwa Podkarpackiego sprawuje Zarząd Województwa Podkarpackiego, zwany dalej „Zarządem Województwa”.

2. Nadzór nad Biblioteką w zakresie realizacji zadań czytelniczych na terenie Miasta Rzeszowa w imieniu Miasta Rzeszowa sprawuje Prezydent Miasta Rzeszowa, zwany dalej „Prezydentem Miasta”.

3. Nadzór nad Biblioteką w zakresie realizacji zadań powiatowej biblioteki publicznej dla powiatu rzeszowskiego, w imieniu Powiatu Rzeszowskiego sprawuje Zarząd Powiatu Rzeszowskiego, zwany dalej „Zarządem Powiatu”.

§ 7. 1. Organem zarządzającym w Bibliotece jest Dyrektor.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Zarząd Województwa w porozumieniu z Prezydentem Miasta w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.

3. Do zakresu działania Dyrektora należy w szczególności:

- 1) kierownictwo w sprawach finansowych, organizacyjnych, bhp i ppoż.;
- 2) realizacja zadań z zakresu obronności, zarządzania kryzysowego, ochrony ludności i obrony cywilnej;
- 3) reprezentowanie Biblioteki na zewnątrz;
- 4) nadzór nad kadrą kierowniczą;
- 5) zapewnienie funkcjonowania kontroli zarządczej i wewnętrznej kontroli finansowej;
- 6) nadzór nad majątkiem i mieniem Biblioteki;
- 7) wydawanie w obowiązującym trybie zarządzeń wewnętrznych;
- 8) przedstawianie organizatorowi i innym w miarę potrzeb właściwym instytucjom planów działalności merytorycznej, planów finansowych, sprawozdań, wniosków i informacji;
- 9) ustalanie planu finansowego instytucji, czuwanie nad racjonalnym i efektywnym gospodarowaniem środkami finansowymi i materiałowymi;
- 10) wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy w odniesieniu do pracowników i kandydatów na pracowników Biblioteki;
- 11) utrzymywanie kontaktów z krajowymi i zagranicznymi instytucjami kultury oraz właściwymi organami administracji państwowej i samorządowej.

4. Dyrektor kieruje Biblioteką przy pomocy Zastępcy Dyrektora.

5. Zastępcę Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor po uzyskaniu zgody Zarządu Województwa i Prezydenta Miasta.

6. Zastępca Dyrektora podlega bezpośrednio Dyrektorowi i ponosi przed nim odpowiedzialność służbową.

§ 8. 1. Przy Bibliotece działa organ opiniodawczo - doradczy Dyrektora pn. Kolegium Biblioteki zwane dalej „Kolegium”.

2. Członków Kolegium w liczbie do 13 osób powołuje i odwołuje Dyrektor spośród specjalistów związanych z działalnością Biblioteki.

3. Członkowie Kolegium wybierają ze swego grona przewodniczącego i sekretarza.

4. Kolegium działa w oparciu o uchwalony przez siebie regulamin.

5. Opinie Kolegium zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

6. (uchylony).

7. Kadencja Kolegium trwa 4 lata.

8. Do zadań Kolegium należy w szczególności opiniowanie przedłożonych przez Dyrektora planów działalności merytorycznej.

§ 9. 1. Organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora Biblioteki po zasięgnięciu opinii Organizatora oraz działających w niej organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

2. Strukturę organizacyjną Biblioteki, w tym: zakres działania i lokalizację filii oraz oddziałów, określa załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

IV. Majątek i gospodarka finansowa Biblioteki

§ 10. Majątek Biblioteki może być wykorzystywany wyłącznie do realizacji celów wynikających z zakresu działania Biblioteki.

§ 11. Podstawą działalności finansowej Biblioteki jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatorów, sporządzony zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 12. 1. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. Działalność Biblioteki finansowana jest z:

- 1) dotacji z budżetów organizatorów, w tym:
 - a) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów,
 - b) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
 - c) celowej na realizację wskazanych zadań i programów;
- 2) innych dotacji;
- 3) wpływów z prowadzonej działalności;
- 4) środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych;
- 5) wpływów z innych źródeł.

3. Szczegółowe zasady prowadzenia rachunkowości Biblioteki określają odrębne przepisy.

4. Roczne sprawozdanie finansowe, podział zysku oraz sposób pokrycia strat Biblioteki, podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Województwa.

§ 13. 1. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Biblioteki uprawniony jest Dyrektor.

2. Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do dokonywania czynności prawnych w imieniu Biblioteki.

3. Udzielenie i odwołanie pełnomocnictwa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Ustanowienie i odwołanie pełnomocników podlega ujawnieniu w Rejestrze Instytucji Kultury prowadzonym przez organizatora. Nie dotyczy to pełnomocników procesowych.

§ 14. (uchylony)

V. Postanowienia przejściowe i końcowe

§ 15. 1. Połączenia, podziału lub likwidacji Biblioteki mogą dokonać organizatorzy w trybie określonym w obowiązujących przepisach.

2. Statut nadaje i dokonuje w nim zmian Sejmik Województwa Podkarpackiego w uzgodnieniu z Radą Miasta Rzeszowa.

Struktura organizacyjna Biblioteki

W skład Biblioteki wchodzi:

1) Działy:

- a) Informacyjno – Bibliograficzny,
- b) Instrukcyjno – Metodyczny,
- c) Gromadzenia i Przechowywania Zbiorów,
- d) Opracowania Zbiorów,
- e) Udostępniania Zbiorów,
- f) Komputeryzacji Procesów Bibliotecznych,
- g) Księgowości,
- h) Administracyjno-Gospodarczy i Obsługi;

2) Oddziały:

- a) Oddział dla Dzieci i Młodzieży, ul. Słowackiego 11, 35-060 Rzeszów, w którego zakres działania o zasięgu wojewódzkim wchodzi:
 - wypożyczanie zbiorów dla dorosłych, młodzieży i dzieci,
 - udostępnianie prasy bieżącej,
 - działalność informacyjna,
 - zapewnienie dostępu do bezpłatnego Internetu,
 - działalność na rzecz upowszechniania czytelnictwa,
 - współpraca z przedszkolami i szkołami z Rzeszowa i województwa podkarpackiego,
 - współpraca z instytucjami kultury,
- b) Wypożyczalnia Główna, ul. Dąbrowskiego 33 a, 35-036 Rzeszów, w której zakres działania o zasięgu wojewódzkim wchodzi:
 - wypożyczanie zbiorów dla dorosłych i młodzieży,
 - udostępnianie prasy bieżącej w czytelnicy,
 - działalność informacyjna,
 - zapewnienie dostępu do bezpłatnego Internetu,
 - działalność na rzecz upowszechniania czytelnictwa,
- c) Wypożyczalnia Muzyczna, ul. Żeromskiego 2, 35-001 Rzeszów, w której zakres działania o zasięgu wojewódzkim wchodzi:
 - wypożyczanie zbiorów specjalnych (nuty, płyty analogowe, płyty CD, kasety, audiobooki, filmy),
 - wypożyczanie książek z dziedziny kultury, plastyki, muzyki,
 - udostępnianie prasy bieżącej,
 - działalność informacyjna,
 - zapewnienie dostępu do bezpłatnego Internetu,
 - działalność na rzecz upowszechniania czytelnictwa,
 - współpraca ze szkołami z Rzeszowa i województwa podkarpackiego,
 - współpraca z instytucjami kultury,
 - działalność kulturalno-oświatowa dla czytelników różnych grup wiekowych,
- d) Czytelnia Główna, ul. Sokoła 13, 35-010 Rzeszów, w której zakres działania o zasięgu wojewódzkim wchodzi:

- udostępnianie zbiorów systemem prezencyjnym,
- udostępnianie prasy bieżącej i archiwalnej,
- działalność informacyjna,
- gromadzenie i opracowanie zbiorów,
- działalność edukacyjna (lekcje biblioteczne), współpraca ze szkołami z Rzeszowa i województwa podkarpackiego,
- zapewnienie wolnego dostępu do Internetu, w tym poprzez Wi-Fi,
- udostępnianie elektronicznych baz danych,
- wypożyczenia międzybiblioteczne;

3) Sekcje:

- a) (uchylony),
- b) Sekcja Introligatorni,
- c) Magazyn Rezerwowy i Składowy,
- d) Bibliografii i Informacji Regionalnej,
- e) Pracownia Digitalizacji;

4) Samodzielne i wieloosobowe stanowiska pracy:

- a) ds. bezpieczeństwa i higieny pracy,
- b) ds. obronnych, zarządzania kryzysowego, ochrony ludności i obrony cywilnej oraz ochrony przeciwpożarowej,
- c) radca prawny,
- d) ds. organizacji i kadr,
- e) ds. pozyskiwania funduszy,
- f) administrator bezpieczeństwa informacji;

5) 17 filii bibliotecznych na terenie Miasta Rzeszowa:

- a) Filia nr 1, ul. Bohaterów 5, 35–112 Rzeszów, w której zakres działania wchodzi:
 - wypożyczanie zbiorów dla dorosłych, młodzieży i dzieci,
 - udostępnianie prasy bieżącej,
 - działalność informacyjna,
 - zapewnienie dostępu do bezpłatnego Internetu,
 - punkty biblioteczne w przedszkolach,
 - działalność na rzecz upowszechniania czytelnictwa,
 - współpraca z przedszkolami i szkołami,
- b) Filia nr 2, ul. Fredry 5, 35-005 Rzeszów, w której zakres działania wchodzi:
 - wypożyczanie zbiorów dla dorosłych, młodzieży i dzieci,
 - udostępnianie prasy bieżącej,
 - działalność informacyjna,
 - zapewnienie dostępu do bezpłatnego Internetu,
 - działalność na rzecz upowszechniania czytelnictwa,
 - współpraca z przedszkolami i szkołami,
 - punkt biblioteczny w Zespole Szkół Zakładu Doskonalenia Zawodowego,
 - stanowisko przystosowane dla osób starszych, niewidomych i niedowidzących,
- c) Filia nr 3, ul. Krzyżanowskiego 6, 35-329 Rzeszów, w której zakres działania wchodzi:
 - wypożyczanie zbiorów dla dorosłych, młodzieży i dzieci,
 - udostępnianie prasy bieżącej,
 - działalność informacyjna,
 - działalność na rzecz upowszechniania czytelnictwa,

- współpraca z przedszkolami i szkołami,
 - współpraca z Ośrodkiem Opiekuńczo – Wychowawczym MIESZKO,
 - zapewnienie dostępu do bezpłatnego Internetu,
- d) Filia nr 4, ul. Ofiar Katynia 15, 35–209 Rzeszów, w której zakres działania wchodzi:
- wypożyczanie zbiorów dla dorosłych, młodzieży i dzieci,
 - udostępnianie prasy bieżącej,
 - działalność informacyjna,
 - działalność na rzecz upowszechniania czytelnictwa,
 - współpraca z przedszkolami i szkołami,
 - zapewnienie dostępu do bezpłatnego Internetu,
 - współpraca z Zespołem Szkół Specjalnych UNICEF,
 - współpraca z Domem Kultury KARTON,
 - działalność kulturalno-oświatowa dla czytelników różnych grup wiekowych,
 - stanowisko przystosowane dla osób starszych, niewidomych i niedowidzących,
- e) Filia nr 5, ul. Budziwojska 194, 35-317 Rzeszów, w której zakres działania wchodzi:
- wypożyczanie zbiorów dla dorosłych, młodzieży i dzieci,
 - udostępnianie prasy bieżącej,
 - działalność informacyjna,
 - zapewnienie dostępu do bezpłatnego Internetu,
 - działalność na rzecz upowszechniania czytelnictwa,
 - współpraca z przedszkolami i szkołami,
 - działalność kulturalno- oświatowa dla czytelników różnych grup wiekowych DKK,
- f) Filia nr 6, ul. Podwisłocze 6, 35-309 Rzeszów, w której zakres działania wchodzi:
- wypożyczanie zbiorów dla dorosłych, młodzieży i dzieci,
 - udostępnianie prasy bieżącej,
 - działalność informacyjna,
 - zapewnienie dostępu do bezpłatnego Internetu,
 - punkt biblioteczny w Domu Seniora,
 - działalność na rzecz upowszechniania czytelnictwa,
 - współpraca z przedszkolami i szkołami,
 - współpraca z Domem Kultury NOWE MIASTO,
- g) Filia nr 7, ul. Osmeckiego 51, 35 - 506 Rzeszów, w której zakres działania wchodzi:
- wypożyczanie zbiorów dla dorosłych, młodzieży i dzieci,
 - udostępnianie prasy bieżącej, działalność informacyjna,
 - zapewnienie dostępu do bezpłatnego Internetu,
 - (uchylony),
 - działalność na rzecz upowszechniania czytelnictwa,
 - współpraca z przedszkolami i szkołami,
 - współpraca z Młodzieżowym Domem Kultury,
- h) Filia nr 8, ul. Okulickiego 3, 35-222 Rzeszów, w której zakres działania wchodzi:
- wypożyczanie zbiorów dla dorosłych, młodzieży i dzieci,
 - udostępnianie prasy bieżącej,
 - działalność informacyjna,
 - (uchylony),
 - działalność na rzecz upowszechniania czytelnictwa,
 - współpraca z przedszkolami i szkołami,

- zapewnienie dostępu do bezpłatnego Internetu,
 - działalność kulturalno- oświatowa dla czytelników różnych grup wiekowych,
 - stanowisko przystosowane dla osób starszych, niewidomych i niedowidzących,
- i) Filia nr 9, ul. Czackiego 5, 35-045 Rzeszów, w której zakres działania wchodzi:
- wypożyczanie zbiorów dla dorosłych, młodzieży i dzieci,
 - udostępnianie prasy bieżącej,
 - działalność informacyjna,
 - zapewnienie dostępu do bezpłatnego Internetu,
 - działalność na rzecz upowszechniania czytelnictwa,
 - współpraca z przedszkolami i szkołami,
 - współpraca z Ośrodkiem Rehabilitacyjno – Edukacyjno –Wychowawczym,
 - Punkt biblioteczny w budynku Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej,
 - stanowisko przystosowane dla osób starszych, niewidomych i niedowidzących,
- j) Filia nr 10, ul. Podchorążych 1, 35-216 Rzeszów, w której zakres działania wchodzi:
- wypożyczanie zbiorów dla dorosłych, młodzieży i dzieci,
 - udostępnianie prasy bieżącej,
 - działalność informacyjna,
 - zapewnienie dostępu do bezpłatnego Internetu,
 - działalność na rzecz upowszechniania czytelnictwa,
 - współpraca z przedszkolami i szkołami,
 - współpraca z Uniwersyteciem Trzeciego Wieku,
- k) Filia nr 11, ul. Dębicka 170, 35-213 Rzeszów, w której zakres działania wchodzi:
- wypożyczanie zbiorów dla dorosłych, młodzieży i dzieci,
 - udostępnianie prasy bieżącej w czytelni,
 - działalność informacyjna,
 - zapewnienie dostępu do bezpłatnego Internetu,
 - działalność na rzecz upowszechniania czytelnictwa,
- l) Filia nr 12, ul. Beskidzka 5, 35-083 Rzeszów, w której zakres działania wchodzi:
- wypożyczanie zbiorów dla dorosłych, młodzieży i dzieci,
 - udostępnianie prasy bieżącej w czytelni,
 - działalność informacyjna,
 - zapewnienie dostępu do bezpłatnego Internetu,
 - działalność na rzecz upowszechniania czytelnictwa,
- m) Filia nr 15, ul. Lwowska 60, 35-301 Rzeszów, w której zakres działania wchodzi:
- wypożyczanie zbiorów dla dorosłych, młodzieży i dzieci,
 - udostępnianie prasy bieżącej,
 - działalność informacyjna,
 - działalność na rzecz upowszechniania czytelnictwa,
 - współpraca ze szkołą działającą w Szpitalu Wojewódzkim Nr 2,
 - działalność biblioterapeutyczna,
 - zapewnienie dostępu do bezpłatnego Internetu,
- n) Filia nr 16, ul. Gromskiego 10/C, 35-233 Rzeszów, w której zakres działania wchodzi:
- wypożyczanie zbiorów dla dorosłych, młodzieży i dzieci,
 - udostępnianie prasy bieżącej,
 - działalność informacyjna,
 - zapewnienie dostępu do bezpłatnego Internetu,

- działalność na rzecz upowszechniania czytelnictwa,
 - współpraca z przedszkolami i szkołami,
- o) Filia nr 17, ul. Paderewskiego 154, 35-330 Rzeszów, w której zakres działania wchodzi:
- wypożyczanie zbiorów dla dorosłych, młodzieży i dzieci,
 - udostępnianie prasy bieżącej,
 - działalność informacyjna,
 - zapewnienie dostępu do bezpłatnego Internetu,
 - działalność na rzecz upowszechniania czytelnictwa,
 - współpraca z przedszkolami i szkołami,
- p) Filia nr 18, ul. Ćwiklińskiej 2, 35-601 Rzeszów, w której zakres działania wchodzi:
- wypożyczanie zbiorów dla dorosłych, młodzieży i dzieci,
 - udostępnianie prasy bieżącej w czytelnicy,
 - działalność informacyjna,
 - zapewnienie dostępu do bezpłatnego Internetu,
 - działalność na rzecz upowszechniania czytelnictwa,
- q) Filia nr 20, ul. Solarza 9 A, 35-118 Rzeszów, w której zakres działania wchodzi:
- wypożyczanie zbiorów dla dorosłych, młodzieży i dzieci,
 - udostępnianie prasy bieżącej w czytelnicy,
 - działalność informacyjna,
 - zapewnienie dostępu do bezpłatnego Internetu,
 - działalność na rzecz upowszechniania czytelnictwa.